



COMUNE DI CASALMORO

Provincia di Mantova

Prot.n. da registrazione

Casalmoro, li 14/04/2026

A tutto il personale dipendente

e p.c. Al Sindaco
del Comune di Casalmoro

Oggetto: Piano integrato di attività e organizzazione-PIANO relativo al triennio 2026/2028. Fase di Startup.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile della Struttura di riferimento per il PIAO

Premesso che:

- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 22 in data 20/03/2026, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio **2026/2028**, nei contenuti proposti dalla struttura di riferimento;

Dato atto che il PIAO, con i relativi allegati, è in corso di pubblicazione:

- sul portale PIAO del Dipartimento della Funzione pubblica raggiungibile all'indirizzo <https://piao.dfp.gov.it/plans>
- nella dedicata sezione dell'Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'ente

Rilevato che, al fine di assicurare il successo della nuova modalità di pianificazione integrata, si rende necessario:

- diffondere la conoscenza dei contenuti del PIAO a tutti gli attori interni dell'Ente;
- garantire il coinvolgimento attivo dei Responsabili dei Servizi e dei collaboratori dei vari uffici, quale presupposto e condizione *sine qua non* per il successo della strategia delineata con il PIAO, nonché per il miglioramento continuo di tale strategia;
- garantire il necessario **supporto** al **RPCT** ai fini dell'attuazione dei contenuti, delle misure e delle azioni di prevenzione del rischio corruttivo previste nella **sottosezione 2.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO**;

Tutto ciò premesso

INVITA

i Responsabili dei Servizi (di E.Q.):

- ad attuare quanto previsto nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione adottato dall'ente relativo al triennio 2026/2028, diffondendo la conoscenza dei relativi contenuti, delle misure ed azioni in esso previste, al personale assegnato ai servizi di competenza;
- ad assicurare la necessaria collaborazione a tutti gli attori coinvolti, in particolare al RPCT, al fine di prevenire e contrastare il rischio corruttivo nell'Ente, garantendo, al contempo, il pieno successo del nuovo sistema di gestione integrato di attività e organizzazione introdotto dal legislatore;

Via Pietro Nenni, 33 – CAP 46040 – Tel. 0376 736311 – Fax 0376 737485

C.F. 81000490201 – P.IVA 00606190205

PEC : casalmoro.mn@legalmail.it

www.comune.casalmoro.mn.it



COMUNE DI CASALMORO

Provincia di Mantova

- a prestare particolare attenzione **all'allegato D "misure di trasparenza"**, nel quale sono individuati tutti i referenti e Responsabili ai fini dell'assolvimento degli **obblighi in materia di Trasparenza**;
- a predisporre il programma annuale di formazione per i collaboratori presenti nell'area di riferimento, nell'ambito delle materie indicate nel programma triennale di cui al PIAO e secondo i fabbisogni formativi di ciascuno, e a provvedere al conseguente monitoraggio;

avvisando che la mancata o l'insufficiente collaborazione costituisce comportamento rilevante ai fini della responsabilità dirigenziale e disciplinare.

La presente circolare viene pubblicata in *"Amministrazione Trasparente"* – sottosezione di I livello *"Altri contenuti"* - sottosezione di II livello *"Prevenzione della corruzione"* .

Cordiali saluti

Il Segretario Comunale/ R.P.C.T.
Dott.ssa Giovanna Tomasoni
(Documento firmato digitalmente)