



## **COMUNE DI CASALMORO**

Provincia di Mantova  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

### **BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI AD ENTI PUBBLICI E PRIVATI ED ALLE ASSOCIAZIONI PER ATTIVITA' ORDINARIA ANNUALE –ANNO 2017**

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** il Regolamento Comunale per la “*concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati*” approvato con deliberazione del C.C. n. 52 del 23/09/2009

**VISTI** in particolare gli artt. 7 e 8 del predetto regolamento Comunale;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 18.04.2017

#### **RENDE NOTO**

**CHE** presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Casalmoro è a disposizione il modulo di domanda di contributo economico per l'anno 2016 per attività annuale, da parte di enti ed associazioni operanti (art. 4 Regolamento) in Casalmoro nel settore socio-culturale.

La domanda di contributo deve pervenire, pena l'esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune di Casalmoro entro il 31.07.2017

Il contributo è finalizzato al sostegno dell'attività ordinaria annuale 2017 del soggetto richiedente.

Per attività ordinaria annuale di un'associazione o di un gruppo si intende l'attività usualmente condotta in modo costante nel corso dell'anno e che caratterizza lo scopo istituzionale previsto dallo statuto dell'Associazione. Pertanto anche attività pubbliche frequenti e/o ricorrenti vanno ricondotte ad attività ordinaria; l'attività ordinaria non può essere frammentata in molteplici e varie richieste di contributo.

Solo per iniziative e manifestazioni connotate come eventi particolari e non ricorrenti nel corso dell'anno è possibile presentare ulteriori e diverse domande di contributo.

La domanda dovrà essere redatta obbligatoriamente secondo il modulo predisposto dal Comune, al quale deve essere allegata la seguente documentazione (art. 7 regolamento):

1. **richiesta di iscrizione** al registro delle associazioni (art. 4 regolamento) con allegata la copia dello statuto vigente
2. **relazione illustrativa dell'attività oggetto della domanda** corredata, a seconda dei casi, di dettagliato preventivo o consuntivo di spesa, di entrata ed indicazione del contributo richiesto;
3. **relazione illustrativa delle eventuali attività svolte nell'anno precedente**, corredata da prospetto delle uscite e delle entrate nel quale siano evidenziati eventuali contributi concessi da altri enti;
4. **dichiarazione** sotto la personale responsabilità del richiedente, relativa alla veridicità di quanto esposto nella domanda.

La domanda e la documentazione allegata dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante dell'Associazione.

**Si precisa che è obbligatorio allegare alla domanda il bilancio dell'esercizio precedente.**

Il Comune soddisferà, nei limiti delle risorse messe a disposizione per il Bilancio di Previsione 2017, le domande pervenute secondo i seguenti criteri (art. 5 Regolamento):

Via Pietro Nenni, 33 – CAP 46040– Tel. 0376 736311 – Fax 0376 737485  
C.F. 81000490201 – P.IVA 00606190205  
servizisociali@comune.casalmoro.mn.it – PEC casalmoro.mn@legalmail.it  
www.comune.casalmoro.mn.it



## **COMUNE DI CASALMORO**

Provincia di Mantova  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

### **A. valutazione dei contenuti dell'attività o iniziativa proposta, in rapporto:**

1. al perseguimento d'interessi di carattere generale, con particolare riferimento a valori di solidarietà;
2. alla natura del servizio prestato, con particolare riguardo a quelli resi gratuitamente al pubblico;
3. al tipo di organizzazione, con priorità a quelle di volontariato e alle associazioni che operano senza fini di lucro a favore delle persone in situazione di disagio o disabilità e/o a favore di minori;
4. numero dei tesserati / associati residenti in Casalmoro con particolare riferimento ai giovani under 18

### **B. considerazione del carattere di originalità e d'innovatività del progetto (particolarmente nell'ambito delle attività culturali).**

L'ammontare e le condizioni di conferimento delle forme di sostegno sono stabilite in riferimento:

- 1) al sostegno di altri enti pubblici o privati;
- 2) al contributo richiesto rispetto al conto complessivo;
- 3) alla capacità economica del richiedente.

Le domande saranno esaminate entro il 15.09.2017.

In tale sede verranno richieste eventuali integrazioni di documentazione mancante e/o carente.

A istruttoria completata le stesse saranno trasmesse alla Giunta Comunale che procederà all'assegnazione delle somme, secondo i suddetti criteri. Il contributo verrà liquidato in un'unica rata.

### **ULTERIORI PRESCRIZIONI:**

**Alla domanda di contributo 2017 dovrà essere allegata la rendicontazione relativa al 2016, indicando in quale modo sia stato impiegato il contributo ricevuto dall'Amministrazione nell'anno 2016.**

Resta chiarito ed inteso che l'intervento del Comune ai fini del presente bando non può essere richiesto né concesso per eventuali iniziative/attività aventi carattere straordinario, eccezionale rispetto all'attività ordinaria annuale dell'Ente.

La partecipazione al bando implica l'accettazione e la conoscenza di tutte le norme previste nel presente e nel Regolamento Comunale per la concessione di "finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati".

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di trattamento di dati personali) i dati personali forniti nelle domande di partecipazione saranno raccolti ed utilizzati dal Comune di Casalmoro unicamente per le finalità di gestione della selezione medesima.

Per qualsiasi informazione e chiarimento inerente il presente avviso, le Associazioni possono rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Casalmoro.

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Cristina Giudici**

Via Pietro Nenni, 33 – CAP 46040 – Tel. 0376 736311 – Fax 0376 737485  
C.F. 81000490201 – P.IVA 00606190205  
servizisociali@comune.casalmoro.mn.it – PEC casalmoro.mn@legalmail.it  
www.comune.casalmoro.mn.it